

## KIVONAT

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. március 28-án (csütörtök)  
de.: 9.00 órára összehívott ülésének jegyzőkönyvéből

### *18. napirend*

#### *Előterjesztés a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadásáról*

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – 0  
ellenszavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

#### 91/2013. (III. 28.) öh. sz. határozat

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy Hajdúsámson  
Város Önkormányzatának Vagyongazdálkodási Szabályzatát a mellékletben foglaltak szerint  
elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a honlapon történő közzétételéről  
intézkedjen.


Felelős: Hamza Gábor polgármester

Határidő: 2013. április 5.

K.m.f.

Bagolyné Szűcs Mariann sk.  
jegyző

Hamza Gábor sk.  
polgármester

A kivonat hiteles:   
2013. március 28.



*Az önkormányzati vagyon elidegenítése*

**I. általános szabályok**

- 1) Jelen Szabályzatban rögzített versenyeztetés szabályait kell alkalmazni a 25/2012. (X.31.) rendelet 18. §. (5) bekezdésben elért összeghatárt meghaladó önkormányzati vagyont meghaladó tulajdonjogának átruházása esetén.
- 2) A Képviselő-testület döntése alapján a pályázatadás lehet zárt vagy nyilvános pályázat. A nyilvános pályázatot legalább egyszer a [www.hajdusamson.hu](http://www.hajdusamson.hu) honlapon meg kell jelentetni vagy a helyben szokásos módon kell közzétenni.
- 3) A pályázat leadására nyitva álló határidőt úgy kell megjelölni, hogy legalább 15 nap álljon a pályázók rendelkezésére.
- 4) A zártkörű pályázatról az érintett pályázókat egyidejűleg és közvetlenül kell értesíteni. A pályázati felhívást legalább három pályázónak meg kell küldeni.
- 5) A pályázatot kiíró a pályázati feltételeket és szabályokat a pályázat során a beadási határidőig megváltoztathatja, beleértve a pályázatok beadási határidejének meghosszabbítását is. A változtatást a pályázati kiírás közzétételére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni vagy valamennyi érdekeltnek meg kell küldeni. Ebben az esetben úgy kell tekinteni, hogy új pályázat kiírására került sor és a pályázatok beadásának új határidejét is ennek megfelelően kell meghatározni.
- 6) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell különösen:
  - a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
  - az értékesítésre, hasznosításra szánt vagyon megjelölését szükség esetén annak minimális árát,
  - a pályázat formai követelményeit,
  - a pályázatok benyújtásának helyét, és időpontját,
  - a pályázati kötöttség minimális időtartamát,
  - amennyiben a pályázatot a kiíró által rendelkezésre bocsátott dokumentáció alapján kell elkészíteni, a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának idejét, helyét, ellenértékét,
  - a pályázat elbírálásának szempontját, módszerét,
  - adott esetben a pályázati biztosítékra vonatkozó előírásokat,
  - a pályázatok elbírálásának határidejét,
  - hiánypótlásra, kérdésfeltevésre vonatkozó rendelkezéseket.
- 7) Ingatlan esetén a pályázat előkészítése során be kell szerezni
  - a három hónapnál nem régebbi vagyoneértékelést,
  - ingatlan esetében három hónapnál nem régebbi tulajdoni lap másolatot.

**II. A pályázatok elbírálása, értékelése**

- 1) A pályázatot a kiírásban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és a felhívásban meghatározott időpontig és helyen benyújtani.
- 2) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nyilatkozatát
  - a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,
  - az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
  - a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,

- a pályázati kötöttségre vonatkozóan,
  - egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettség vállalására.
- 3) A pályázó a pályázatában közölt egyes adatoknak – kivéve az eljárás tisztaságát, átláthatóságát biztosító adatokat (pl. ár, határidő stb.) – az elbírálás utáni nyilvánosságra hozatalát kizárólag csak üzleti titokra való hivatkozással tilthatja meg. A pályázatában meg kell jelölnie azon adatokat, melyeket a fentiekre való hivatkozással nem kíván nyilvánosságra hozni.
- 4) A pályázatokat a beérkezés sorrendjében sorszámmal kell ellátni, mely sorrendet a bontás során is követni kell. A pályázatok átvételéről a kiíró igazolást állít ki.
- 5) A beérkezett pályázatok felbontása az ügyiratkezelés szabályainak betartásával a következők szerint történik:
- A pályázati határidő lejártakor a polgármester és a jegyző, valamint általuk kijelölt három fős hivatali köztisztviselőkből álló döntés-előkészítő (értékelő) bizottság bonthatja fel a beérkezett, lezárt pályázatokat.
  - A pályázatok bontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a pályázók nevét, címét és a pályázatok összehasonlításához szükséges pályázati adatokat.
- 6) Érvénytelen a pályázat, ha nem felel meg a pályázati felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott feltételeknek.
- 7) Érvényes a pályázat, ha mind formáját, mind tartalmát tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.
- 8) A pályázat érvényességéről, illetve érvénytelenségéről továbbá az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről a kiíró dönt.
- 9) A beérkezett pályázatokat a döntés-előkészítő (értékelő) bizottság véleményezi és indoklással ellátott javaslatot tesz a döntésre jogosult számára.
- 10) A pályázatok értékelése során a értékelő bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a bizottság döntési javaslatát.
- 11) Eredménytelen a pályázat, ha:
- a kitűzött időpontig nem érkezik pályázat,
  - a beérkezett pályázatok egyike sem felel meg a felhívás vagy a pályázatra vonatkozó más előírásnak,
  - a 12) pontban meghatározott okból.
- 12) A kiíró a pályázat kiírásakor fenntarthatja magának a jogot, hogy egyik pályázóval se kössön szerződést, és ilyen módon minősítse a pályázati eljárást eredménytelennek. Jelen pontban szereplő feltételre a pályázati felhívásban, illetőleg a dokumentációban fel kell hívni a pályázók figyelmét.
- 13) A pályázatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott pályázat mellett kell dönteni.
- 14) A pályázati eljárás eredményéről, a beérkezett pályázatok elbírálásáról az eljárás végén írásban kell értesíteni a pályázókat.

Hajdúsámson, 2013. március 22.