

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2006. (III. 30.)
r e n d e l e t e

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól

Hajdúsámson Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól az egyének, a családok működőképességének elősegítése és megőrzése érdekében az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

Ezen önkormányzati rendeletben foglaltakat a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (1. 7.) SzCsM rendelet szabályaival együtt kell alkalmazni.

A rendelet célja

2. §

Hajdúsámson Város Önkormányzata a személyes gondoskodást igénybe vevők számára a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a következő személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat biztosítja:

Szociális alapszolgáltatás keretében:

- szociális információs szolgáltatást;
- étkeztetést;
- házi segítségnyújtást;
- családsegítést;
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást;
- közösségi pszichiátriai ellátást;
- támogató szolgáltatást;
- nappali ellátást;

A rendelet hatálya

3. §

(1) A rendelet hatálya - a (4), (5) bekezdésben foglalt eltérésekkel kiterjed a Hajdúsámson város közigazgatási területén élő

- a.) magyar állampolgárokra,
- b.) bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre,

- c.) a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre
- d.) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre,
- e.) az Szt. 6. §-ában meghatározott hajléktalan személyekre.

(2) A rendelet hatálya az szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya kiterjed a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

II. fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

Az ellátások formái

4. §

(1) Hajdúsámson Város Önkormányzata a szociálisan rászorulóknak részére a személyes gondoskodás keretébe tartozó alábbi szociális ellátási formákat biztosítja:

- a) szociális információs szolgáltatást az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ útján
- b) étkeztetést az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ keretében
- c) házi segítségnyújtást az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ keretében;
- d) családsegítést az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ útján
- e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi társulás keretében;
- f) közösségi pszichiátriai ellátást az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ Támogató Szolgálatánál;
- g) támogató szolgáltatást az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ Támogató Szolgálatánál;
- h) idősek nappali ellátását az önkormányzat intézményeként működő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ keretében szervezett Idősek Klubjában;

(2) A Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ alaptevékenységén túl gondoskodik az ellátási területen jelentkező igények felméréséről, a gondozás megszervezéséről, más szolgáltatási formákhoz történő hozzáférés segítéséről, valamint tanácsadás biztosításáról.

5. §

(1) A szociális információs szolgáltatás célja, hogy az Szt-ben és e rendeletben meghatározott illetve egyéb, a szociális biztonság megerősítéséhez kapcsolódó ellátásokat és szolgáltatásokat igénylők megfelelő tájékoztatást kapjanak az ellátások hozzáférhetőségéhez és az igénybevitelükre vonatkozó szabályokkal kapcsolatban.

(2) A szociális információs szolgáltatás keretében részletes tájékoztatást kell nyújtani

- a) az Szt.-ben, illetve A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI tv.-ben (továbbiakban Gyvt) meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban
- aa) a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybevétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről,
 - ab) a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről és igénybevételük módjáról;
- b) a pénzübeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal, a családtámogatási ellátásokkal, a társadalombiztosítási és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokkal, valamint a fogyatékosokkal összefüggő ellátásokkal kapcsolatban
- ba) az ellátás megállapítására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv elérhetőségéről,
 - bb) az ellátások igényléséhez szükséges iratokról;
- c) ifjúsági ügyekben.

Étkeztetés

6. §

- (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen
- a) koruk
 - b) egészségi állapotuk
 - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
 - d) hajléktalanságuk miatt.
- (2) Az (1) bekezdés vonatkozásában szociálisan rászorult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át egyedül élő esetén annak 350 %-át nem haladja meg.

Házi segítségnyújtás

7. §.

(1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni

- a.) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak;
- b.) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- c.) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- d.) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Családsegítés

8. §

(1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A családsegítés keretében biztosítani kell

a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

b) az *anyagi* nehézséggel küzdők számára a pénzügyi természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,

c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

d) közösség fejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,

e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósság terhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő meditációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

(3) A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen 'családjának tagjaira.

Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és

b) a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

9. §.

(1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,

b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,

c) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Közösségi pszichiátriai ellátás

10. §

(1) A közösségi pszichiátriai ellátás célja pszichiátriai betegek lakókörnyezetben történő gondozása, továbbá gyógyulásuk és rehabilitációjuk elősegítése.

(2) A közösségi pszichiátriai ellátás keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- b) a meglévő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- c) a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- d) a pszicho-szociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,
- e) az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- f) megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.

Támogató szolgáltatás

11. §

(1) A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

(2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszervező csoportokban való részvételükhöz,
- f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételeinek elősegítése.

Nappali ellátás

12. §

(1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

- a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- b) tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai

betegek, illetve szenvedélybetegek,

c) harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Szociálpolitikai kerekasztal

13. §.

(1.) Az önkormányzat helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy ülést tart, melyről jegyzőkönyv készül.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a.) Hajdúsámson Városi Önkormányzat Képviselő testületének tagjai közül 1 fő,
- b.) Hajdúsámson Városi Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottságának Elnöke
- c.) Hajdúsámson Város Gyermekjóléti Szolgálatának Vezetője,
- d.) Hajdúsámson Város Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ Vezetője
- e.) Hajdúsámson Város Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ Támogató Szolgálatának Vezetője

III. fejezet

Az intézményi jogviszony létrejötte

Az ellátás igénybevételének módja

14. §.

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátást a "Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez című, 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet (továbbiakban: SzCsM. rend.) 1. számú melléklete szerinti formanyomtatvány szabályos kitöltésével kell kérelmezni, amelyet az intézményvezetőnél kell benyújtani.

15. §

(1) Az 14. § (2) bekezdése szerint benyújtott kérelem akkor tekinthető érvényesnek, ha

- a "Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez" című formanyomtatvány kitöltése megfelel az előírásoknak és csatolják:

- a "Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szakosított szociális ellátás igénybevételéhez" című formanyomtatvány "C" jelű "Jövedelemnyilatkozat"-ához a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi-vagyoni adatokat igazoló dokumentumokat,

- a Gondozási Központ nyilatkozatát, hogy az ellátást igénylő a szociális alapellátás keretében ellátható-e,

- soron kívüli elhelyezés iránti kérelem esetén a házi orvos/kezelő orvos igazolását, hogy az ellátást igénylő önmaga ellátására teljesen képtelen, valamint a Hajdúsámsonban élő közeli hozzátartozó/i nyilatkozatát arról, hogy az igénylő ellátásáról nem képes gondoskodni.

(2) Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az intézményvezető az ellátást igénylővel illetve törvényes képviselőjével megkötöti a jelen rendelet 2. sz. *melléklete* szerinti megállapodást.

(3) Az intézmény vezetője a megállapodás egy példányát 15 napon belül megküldi Hajdúsámson Város Önkormányzatának.

(4) Az intézményvezető az ellátást igénylő felvételét elutasítja, ha:

- az ellátást igénylő az ellátásra nem jogosult, illetve
- az intézmény szolgáltatása az ellátást igénylő állapotának nem felel meg.

(5) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető (4) bekezdés szerinti döntését vitatja, az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül panasszal fordulhat Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete felé. Ilyen esetben a képviselő-testület határozattal dönt a beutalás kérdéséről.

Tájékoztatási kötelezettség

16. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell. Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az intézményvezetője a jogosultat, illetve hozzátartozóját értesíti.

17. §

(1) Az intézménybe való felvételkor az intézményvezető tájékoztatást ad a jogosult, illetve hozzátartozója számára:

- a.) az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b.) az intézmény által vezetett nyilvántartásokról
- c.) panaszjogok gyakorlásának módjáról;
- d.) az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről;
- e.) az intézmény házirendjéről;
- f.) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételekről, továbbá a mulasztás következményeiről;
- g.) a jogosult jogait és érdekeit védő társadalmi szervezetekről.

(2) A jogosult és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles:

- a.) nyilatkozni az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatásban foglalt tudomásulvételéről és tiszteletben tartásáról;
- b.) adatokat szolgáltatni az intézményben a Szt. által meghatározott nyilvántartások vezetéséhez;
- c.) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállt változásokat haladéktalanul közli az intézményvezetővel.

(3) Az intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni az ellátást igénybevevőt, illetve az általa megjelölt hozzátartozót:

- a) az ellátást igénybevevő állapotáról, annak lényeges változásairól

- b) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
- c) a térítési díj fizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésekről

Az ellátottak érdekvédelme

18. §.

- (1) A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmény házirendje e rendelet 1. számú mellékletét képezi.
- (2) Az intézményvezető az ellátás igénybevételekor az intézményi házirend egy példányát átadja az ellátottnak.
- (3) Az intézményvezető a házirendet az intézményben jól látható helyen függeszti ki. Gondoskodik arról, hogy a jogosultak és hozzátartozóik, valamint az intézmény dolgozói részére folyamatosan hozzáférhető legyen.

19. §

A nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátottak érdekeik közösségben való képviseletére és közösségi életük megszervezésére választott képviselőikből - ellátotti önkormányzatot hozhatnak létre, amely ellátja az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, illetve házirendjében meghatározott feladatokat.

IV. fejezet

Az intézményi jogviszony megszűnése

20. §

- (1) Az intézményi jogviszony megszűnik:
 - a.) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével;
 - b.) az ellátott halálával
- (2) Az intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti:
 - a.) ha az ellátott másik intézménybe történő elhelyezésére került sor,
 - b.) ha az ellátott a Házirendet súlyosan megsérti,
 - c.) ha az ellátott intézményi elhelyezése nem indokolt,
 - d.) ha az ellátott házi segítségnyújtás esetében az ellátás során olyan állapotba kerül, hogy veszélyezteti a gondozást ellátó személy testi épségét, egészségét.
- (3) Az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen benyújtható panaszról írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét.
Ha a megszüntetéssel az ellátott, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületéhez fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.
- (4) Az intézményi jogviszony megszűnésének végrehajtási szabályait az intézmény Házirendje tartalmazza.

(5) Amennyiben a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatával szünteti meg az intézményi jogviszonyt, az ellátás nyújtását haladéktalanul meg kell szüntetni. Az intézmény vezetője köteles az ellátás jogosulatlan igénybevételének megakadályozásáról intézkedni.

21. §

Az intézményi jogviszony megszüntetése esetén az intézményvezető írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét:

- a.) a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak átvételének, elvitelének határidejéről és feltételeiről;
- b.) az esedékes, illetve a hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről;
- c.) az intézménynek az ellátást igénybe vevővel szembeni követeléséről, kárigényről, azok érvényesítésének módjáról.

V. fejezet

Térítési díj

22. §.

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A térítési díjat az Szt.-ben meghatározottak szerint

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét,
- d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy köteles megfizetni.

- (3) Az Szt.-ben foglalt kivételekkel Hajdúsámson Város Önkormányzata ingyenes ellátásban részesíti azt a jogosultat, aki jövedelemmel nem rendelkezik;

23. §

- (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díját (a továbbiakban: intézményi térítési díj) Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete évente kétszer állapíthatja meg.
- (2) Az intézményi térítési díjak összegét ellátási formánként a 3. számú melléklet tartalmazza.

24. §

- (1) Az ellátást igénybe vevő jogosult, a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, valamint a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy (a továbbiakban: kötelezett) az ellátásért - annak kezdetétől - térítési díjat (a továbbiakban: személyi térítési díj) fizet, amelyet a kötelezett jövedelmi viszonyai, valamint az intézményi térítési díj figyelembevételével kell megállapítani.
- (2) A fizetendő térítési díj összegéről (a továbbiakban: személyi térítési díj) - az Szt. 117. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel - legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül - az

intézmény vezetője írásban értesíti a személyi térítési díj fizetésére kötelezettet. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét. A térítési díjat konkrét összegben kell megállapítani.

(3) Térítésmentesen kell biztosítani

- a) a szociális információs szolgáltatást.
- b) a családsegítést,
- c) a közösségi ellátásokat.

(4) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a kötelezett rendszeres havi jövedelme vehető figyelembe.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások személyi térítési díjának összege nem haladhatja a jogosult havi jövedelmének

- a) 25 %-át étkeztetés;
- b.) 20%-át házi segítségnyújtás;
- c) 30%-át házi segítségnyújtás igénybevétele és étkeztetés biztosítása;
- d) 30 %-át támogató szolgáltatás igénybevétele;
- e) 30 %-át nappali ellátás igénybevétele esetén.

(6) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás éves térítési díja a jelzőkészülék üzemben tartásának költsége alapján megállapított éves átalánydíj, amely nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át.

(7) Térítésmentesen kell biztosítani a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást annak a személynek, akinek rendszeres havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb havi összegét.

25. §

(1) Ha a kötelezett a megállapított személyi térítési díj összegét vitatja, annak csökkentését, illetve elengedését kéri - a személyi térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül - Hajdúsámson Városi Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő kérelemről a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyainak figyelembevételével kell dönten.

(3) A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni.

26. §

(1) Ha a személyi térítési díj az intézményi elhelyezést követő 30 napon belül nem állapítható meg, a térítési díj megállapítására jogosult térítési díj előleg fizetését kérheti.

(2) A személyi térítési díj megállapításakor intézkedni kell, arról hogy az (1) bekezdés szerinti előleg, illetve az előleg fizetésének időszakára jutó személyi térítésszám-különbözet kiegyenlítése megtörténjen.

27. §

(1) A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. Ezen felül megváltoztatható, ha a kötelezett jövedelme

- a.) olyan mértékben csökken, hogy az e rendeletben meghatározott térítésszám-fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni,
- b.) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a személyi térítési díj felülvizsgálatát a kötelezett, illetve az intézmény vezetője kezdeményezheti.

(3) A személyi térítési díj felülvizsgálata során a 26. § (1)-(2) bekezdéseinek, valamint 27. §-ának rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

28. §

(1) Ezen rendelet 2006. április 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott a szociális ellátások helyi szabályairól szóló Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2003. (IX.17.), 4/2004. (III.1.), 7/2004. (III.29.), 20/2004. (V.28.), 2/2005. (I.31.), 10/2005. (IV.8.), 23/2005. (IX.30.), 2/2006. (I.27.) rendeleteivel módosított 12/2003. (VI. 24.) rendelete.

29. §

E rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti társulás létesítéséről szóló Brüsszelben 1991. december 16.-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében a megállapodást kihirdető 1994. évi 1. törvény 3. §-ával összhangban, az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Hajdúsámson, 2006. március 29.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Hamza Gábor
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:
Hajdúsámson, 2006. március 30.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

**A Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ
(Idősek Klubja)
Házirendje**

- 1.) Az Idősek Klubjába 20 személyt lehet felvenni.
- 2.) Az Idősek Klubjának nyitvatartási ideje:
Hétfőtől-péntekig /reggel 8 órától – 16.00 óráig/
- 3.) Étkezés rendje:
Ebéd: 12.00 – 13.00 óra között
- 4.) Aki valamilyen okból nem tart igényt az étkezésre, azt legkésőbb előző napon be kell jelentenie. Ha ezt saját hibájából elmulasztotta, az igénybe nem vett ételért is kell fizetnie térítési díjat.
- 5.) Az Idősek Klubjában naponta lehet látogatókat fogadni. Az ünnepekre, rendezvényekre hozzátartozóit, barátait mindenki meghívhatja.
- 6.) Az Idősek Klubjának szépítéséhez mindenki hozzájárulhat.
- 7.) A rendszeres tevékenység az egészséges élet alapja, ezért szükséges és helyes, ha a közösség minden egyes tagja – képességeihez mérten és az orvos véleményezésének megfelelően – saját érdekében, önként részt vesz az Idősek Klubjában szervezett fizikai foglalkoztatásban. Így kívánatos, ha bekapcsolódik az Idősek Klubjának belső életébe, vagy egyéb foglalatosságokba. Az egészség és a testi erő fenntartása érdekében a séta és a testmozgás is fontos.
- 8.) Az Idősek Klubja kellemes és hasznos időtöltés érdekében az alábbi szellemei kulturális foglalkoztatási, illetőleg szórakoztatási lehetőségeket kínálja.
 - a.) Az újságokat és folyóiratokat időbeni korlátozás nélkül mindenki olvashatja.
 - b.) A rádió és televízió kulturális program, illetőleg a napirend szerint használható;
 - c.) Mindenki részt vehet az ismeretterjesztő és egyéb előadásokon, mozi látogatásokon, más rendezvényeken és egészségi állapotától függően – kirándulásokon;
- 9.) Az Idősek Klubja második otthonunk, ezért ügyeljünk annak tisztaságára, rendjére.
Kérjük, hogy belépés előtt cipőjét mindenki gondosan tisztítsa meg és a helyiségben – saját kényelme érdekében is lehetőleg házi cipőjében, papucsban tartózkodjon.
- 10.) A tisztaság fél egészség! A test és a ruházat ápolása, tisztán tartása mindnyájunk érdeke.
- 11.) Dohányozni csak kijelölt helyen szabad!
- 12.) Ittas ember a Klubban nem tartózkodhat!
- 13.) Legyünk egymáshoz udvariasak, előzékenyek, segítőkészek. A vitát, veszekedést, hangoskodást, gorombaságot kerüljük.
- 14.) Kérjük, hogy a házirendhez, a békés együttélés szabályaihoz mindenki alkalmazkodjon.
- 15.) Óvjuk és kíméljük az Idősek Klubját, annak berendezését és felszerelését.
- 16.) Ügyes-bajos dolgaival, problémáival tanácsért, segítségért forduljon mindenki bizalommal a Klubvezetőhöz, gondozónőhöz, orvoshoz.

Köszönjük, hogy betartja a házirendet!

Hajdúsámson, 2006. április 1.

2. számú melléklet

MEGÁLLAPODÁS

Szociális alapszolgáltatás nyújtására

Hajdúsámson Város Önkormányzata fenntartásában lévő Családsegítő Szolgálat és Gondozási Központ, 4251 Hajdúsámson, Árpád u. 22/a

Képviselője: Hajósiné Varga Katalin továbbiakban **Ellátó és**

..... név / születési neve:

(szül.hely, szül.idő:

Anyja neve:),

Hajdúsámson, utca szám alatti lakos, továbbiakban **Ellátott**

Között Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..... / 2006..... () számú rendelete alapján az alábbi megállapodás jön

létre a

szociális alapszolgáltatás ellátására:

Ellátó és Ellátott mindkettőjük jogainak és kötelezettségeinek tiszteletben tartása céljából egymással megállapodást kötnek az alábbiak szerint:

1. Ellátó és Ellátott megállapítják, hogy Ellátott kérelmet nyújtott be a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás, igénybevételére, amelynek alapján Ellátó az intézményben férőhelyet biztosít számára

- határozatlan időre;
- határozott időre: év hó nap

2. Ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az intézményben a mindenkor hatályos jogszabályoknak és az e szerződés mellékletét képező házirendnek megfelelő szolgáltatásokat nyújtja.

3. Ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy Ellátottat az intézményi térítési díj összegén túl az egy ellátottra jutó önköltség havi összegéről is tájékoztatja.

4. Ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátás igénybevételét követő 1 hónapon belül gondozási tervet készít az ellátott, illetve törvényes képviselője bevonásával, amely tartalmazza az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit.

5. Ellátott kijelenti, hogy az intézménybe történő felvételekor tájékoztatást kapott az intézmény Házirendjében foglaltakról.

6. Ellátott kijelenti, hogy a Házirendben foglaltakat tudomásul vette és elfogadja.

7. Ellátott a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért Hajdúsámson Város Önkormányzata mindenkori rendeletében megállapított intézményi térítési díj alapján személyi térítési díjat fizet, amelynek megfizetésére az Ellátott a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig köteles.
8. Ellátott és Ellátó megállapodnak abban, hogy Ellátott haladéktalanul tájékoztatja Ellátót a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben, valamint a közeli hozzátartozók személyazonosító adataiban beállott változásokról.
9. Ellátó és ellátott megállapodnak abban, hogy:

- Az Ellátottnak jogában áll, hogy a személyi térítési díj felülvizsgálatát kérje a

Fenntartótól, amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy a hatályban lévő önkormányzati rendeletben meghatározott térítésszám-fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni és

- Ellátónak jogában áll, hogy kezdeményezze a személyi térítési díj összegének felülvizsgálatát a Fenntartónál, amennyiben a térítésszám-fizetési kötelezett jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

10. Ellátó és Ellátott megállapodnak abban, hogy Ellátott adatokat szolgáltat az Ellátónak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv. alapján vezetett nyilvántartásokhoz.
11. Ellátott és Ellátó megállapodnak abban, hogy e szerződést Ellátott egyoldalú nyilatkozatával 30 napon belül megszünik. A felmondási idő elteltéig a szerződés érvényben van. A felmondási idő alatt Ellátó és Ellátott együttműködnek a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljesítése érdekében.
12. Ellátó az ellátotti jogviszony megszüntetését és ezt követően a szerződés felmondását akkor kezdeményezheti, ha Ellátott.
 - a.) házirendet súlyosan megsérti,
 - b.) intézményi elhelyezése nem indokolt.

Ellátó tudomásul veszi, hogy a szerződés felmondására csak akkor kerülhet sor, ha az ellátotti jogviszony megszüntetése ügyében jogerős döntés áll rendelkezésre.

13. Ellátó és Ellátott megállapodnak abban, hogy az ellátotti jogviszony és ennek következtében e szerződés megszünik:
 - a.) intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
 - b.) Ellátott halálával,
 - c.) határozott időre történő ellátás esetén az időpont bekövetkeztével, amennyiben az Ellátó és az Ellátott kölcsönösen nem állapodnak meg további határozott vagy határozatlan idejű ellátásban a szerződésmódosítása útján.
14. Ellátó és Ellátott megállapodnak, hogy közös megegyezéssel – kivéve a Házirendben szabályozott rendelkezéseket – a szerződés tartalmát módosíthatják.
15. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
16. E szerződés elválaszthatatlan melléklete a Fenntartó által jóváhagyott Házirend.

3. számú melléklete

Térítési díjak

Az intézményi térítési díjak ellátási formáinként a következők:

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Étkezés szociális alapszolgáltatás | 330.- Ft/nap |
| 2. Nappali ellátás (Idősek Klubja) | 330.- Ft/nap |
| 3. Házi segítségnyújtás | 220.- Ft/óra |

A személyi térítési díjat az alább jövedelemhatárok figyelembevételével kell megállapítani étkeztetés, idősek klubja és házi segítségnyújtás ellátás esetén:

Az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum %-ában	A személyi térítési díj %
70 % alatt	0
71-100 % között	35
101-125 % között	45
126-150 % között	55
151-175 % között	65
176-200 % között	75
201-225 % között	90
226-250 % között	95
250 % fölött	100

- | | |
|---|-----------|
| 4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
éves átalánydíja | 1000.- Ft |
|---|-----------|

5. Támogató szolgáltatás

Szállítási díj (helyben) a település területén	300.- Ft/alkalom
Szállítási kilométer díj (településen kívül)	30.- Ft/km

Az a személy, aki személyi segítség nélkül, kérésére egyedül utazik, egy órán túli várakozási idő után, minden megkezdett órára 100.- Ft díjat köteles megfizetni.

Személyi segítség térítési díja az alábbi jövedelemhatárok figyelembevételével:

Az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum %-ában	A személyi térítési díj %
70 % alatt	ingyenes
70-120 % között	150.- Ft/óra
121-180 % között	250.- Ft/óra
181 % fölött	350.- Ft/óra

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2006.(IV.28.)
r e n d e l e t e

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006.(III.30.) rendelet módosítására

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006. (III.30.) sz. rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 3. számú mellékletének 1 pontja, valamint a 2 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Étkeztetés szociális alapszolgáltatás | 356.- Ft/nap |
| 2. Nappali ellátás (Idősek klubja) | 356,- Ft/nap |

2. §

/1/ E rendelet 2006. május 2. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2006. április 28.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Hamza Gábor
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2006. április 28.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2006.(VII.20.)
r e n d e l e t e

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006.(III.30.) rendelet módosítására

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006. (III.30.) sz. rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 24. § (5) bekezdésének d./ pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„24. § (5) d.) A támogató szolgáltatás ingyenes.”

2. §

A rendelet 3. számú mellékletének (5) bekezdését hatályon kívül helyezi.

3. §

E rendelet 2006. július 24. napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2006. július 20.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Hamza Gábor
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2006. július 20.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2007.(III.5.)
r e n d e l e t e

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006.(III.30.) rendelet módosítására

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. által szabályozott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2006. (III.30.) sz. rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 3. számú mellékletének 1 pontja és 2 pontja a következők szerint módosul:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Étkeztetés szociális alapszolgáltatás | nettó 400.- Ft/nap |
| 2. Nappali ellátás (Idősek klubja) | nettó 400.- Ft/nap |

2. §

E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Hajdúsámson, 2007. március 1.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Andó Lászlóné
polgármester

E rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2007. március 5.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző