

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2007. (II. 2.)
r e n d e l e t e

az elektronikus ügyintézés bevezetéséről

Hajdúsámson Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004 évi CXL törvény (a továbbiakban: KET) 160 § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV törvény 16 § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az Európai Unió célkitűzéseire – különösen az Europe 2005 ajánlásban foglaltakra – az elektronikus ügyintézés bevezetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

A RENDELET HATÁLYA

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúsámson Város Önkormányzata szerveinek hatáskörébe és illetékességébe tartozó mindazon közigazgatási hatósági ügyre, amelyben jogszabály elektronikus úton történő ügyindítására, ügyintézésre lehetőséget biztosít.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2. §

(1) Az önkormányzat az elektronikus tájékoztató szolgáltatás működtetését és a közigazgatási hatósági ügyek elektronikus intézését fokozatosan vezeti be.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben foglalt szolgáltatások bevezetéséig - pályázati támogatással megvalósuló programja segítségével - biztosítja az elektronikus ügyintézéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

(3) A jegyző a (2) bekezdésben foglalt személyi feltételek biztosítása során, a portálon közléteendő adatok összegyűjtésére adatgazdát jelöl ki.

(4) Az adatgazda tartozik felelősséggel a portálon közzétett adatok pontos, hiteles, naprakész és folyamatos közzétételéért, vagy az adatközlőnek való megküldéséért.

(5) Az önkormányzat a (2) bekezdésben foglalt tárgyi feltételek biztosítása során figyelemmel van az adatközlő, adattovábbító távközlési infrastruktúra kialakítására, üzemeltetésére, közreműködik a szükséges hardver, szoftver eszközök biztosításában.

FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

3. §

- (1) E rendelet alkalmazásában:
- a) *portál*: a használók számára a település egészéről, valamint az aktuális önkormányzati hírekről, az önkormányzattal kapcsolatos információkról tájékoztatást nyújtó, véleménycseréhez és ügyintézéshez lehetőséget biztosító internetes felület;
 - b) *belső ügyintézési rendszer*: a hatóságnál létesített, a KET rendelkezéseit felölelő, közigazgatási munkafolyamatot megvalósító informatikai rendszer, az e-ügyintézés alapvető eszköze, amely előre meghatározott ügymenet leírásokat is tartalmaz.

AZ ÖNKORMÁNYZAT ELEKTRONIKUS ELÉRHETŐSÉGE

4.§

- (1) Az önkormányzat portáljának elérhetősége: www.e-tarsulas.hu/hajdusamson
- (2) Elektronikus levelezési (e-mail) címe: polgmesthivhsamson@t-online.hu.
- (3) Az önkormányzat vezetőinek és köztisztviselőinek elektronikus elérhetősége az – elektronikus tájékoztató szolgáltatás keretében – a portálon kerül közzétételre.

A HELYI ELEKTRONIKUS TÁJÉKOZTATÓ SZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

5.§

- (1) Az önkormányzat elektronikus tájékoztató szolgáltatást működtet.
- (2) Az önkormányzat bárki számára hozzáférhetővé teszi a portálját, amelynek adatbázisa alkalmas arra, hogy az érdeklődők tájékozódhassanak az önkormányzattal kapcsolatos általános információkról.
- (3) A település internetes portálja legalább a KET 164. § (1) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.
- (4) Az elektronikus tájékoztató szolgáltatásként a portálon közzétett tájékoztatók és formanyomtatványok listája e rendelet *1. számú mellékletét* képezi.
- (5) A portálnak – a KET-ben meghatározottakon túl – az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:
 - a.) A hatóság által az ügyfelek személyes megjelenéséhez kötött hatósági ügyek intézése elektronikus úton történő előzetes időpontfoglalással is lehetővé tehető.
 - b.) A portálnak rendszeresen frissített, aktuális információkat kell tartalmaznia.

A HELYI ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSSSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

6. §

- (1) Az elektronikus közigazgatási ügyintézés igénybevételének lehetőségét a hatóság saját információs felületén, a portálon biztosítja.
- (2) A portálon az elektronikusan is intézhető ügyekben az ügyfelek részére biztosított az elektronikus ügyindítás lehetősége.
- (3) Az elektronikusan is indítható ügyek listája e rendelet 2. számú mellékletét képezi.
- (4) Az elektronikus ügyindítás igénybe vételéhez szükséges regisztráció folyamata:
 - a. Ügyfél személyes megjelenése során előterjesztett szóbeli kérelmére regisztrációs űrlap kitöltése, ügyfél részéről történő aláírása;
 - b. Az ügyfél azonosítót és jelszót kap a rendszertől.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott regisztrálás végrehajtására kizárólag a jegyző által erre kijelölt ügyintéző jogosult.
- (6) Az ügyfél által a regisztráció során a hatósággal közöltek helyességéért és pontosságáért az ügyfél tartozik felelősséggel, továbbá a rendszertől kapott azonosító és jelszó esetében szintén az ügyfélnek kell gondoskodnia az adatok védelméről.
- (7) Az elektronikus ügyindítást az ügyfél kezdeményezi a portálon keresztül. Az ügyindítás folyamata :
 - a. A regisztrált ügyfél saját azonosítója útján történő belépése a rendszerbe.
 - b. Az adott ügy kiválasztása az indítható ügyek listájából.
 - c. A formanyomtatvány kitöltése.
 - d. A formanyomtatvány továbbítása a hatósághoz.
- (8) Az elektronikusan is intézhető ügyek listája e rendelet 3. számú mellékletét képezi.
- (9) A helyi elektronikus ügyintézés belső ügyintézői rendszeren keresztül történik.
- (10) A papíralapú, - illetve elektronikus ügyintézés során egyszerűsített határozat hozható, ha a hatóság a kérelemnek helyt ad, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg az elektronikus ügyintézés bevezetéséről szóló 13/2006. (III.30.) és 22/2006. (VII.7.) rendelettel módosított 31/2005. (X.28.) rendelet hatályát veszti.

Hajdúsámson, 2007. február 1.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

Andó Lászlóné
polgármester

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Hajdúsámson, 2007. február 2.

Bagolyné Szűcs Mariann
jegyző

1.számú melléklet

PORTÁLON KÖZZÉTETT TÁJÉKOZTATÓK LISTÁJA

1. Bejelentkezés építmény adó alá
2. Bejelentkezés kommunális adó alá
3. Birtokvédelmi eljárás
4. Bontási engedély
5. Elvi építési engedély
6. Építési engedély
7. Fakivágási engedély
8. Hatósági bizonyítvány kiadása
9. Időskorúak járadéka
10. Lakásfenntartási támogatás
11. Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
12. Mozgáskorlátozottak szgk. átalakítási támogatása
13. Mozgáskorlátozottak szgk. szerzési támogatása
14. Működési engedély kiadása
15. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
16. Telepengedély kiadása

PORTÁLON KÖZZÉTETT FORMANYOMTATVÁNYOK LISTÁJA

1. Adatkezelésről szóló tájékoztatás
2. Adó és értékbizonyítvány
3. Alanyi közgyógyellátás
4. Ápolási díj felülvizsgálata kérelem
5. Ápolási díj kérelem
6. Bejelentés ebtartás megszüntetéséről
7. Bejelentés ebtartásról
8. Bejelentés építési munka megkezdéséről
9. Bejelentés helyi iparűzési adó összegéről
10. Bejelentés kommunális adó összegéről
11. Bejelentés működési engedély jogosultságának változásáról
12. Bejelentés zaj, környezeti ártalmakra vonatkozóan
13. Bejelentkezés építmény adó alá
14. Bejelentkezés helyi iparűzési adóhoz
15. Bejelentkezés kommunális adó vállalkozás
16. Bejelentkezés talajterhelési díjhoz
17. Bevallás talajterhelési díj fizetési kötelezettségről
18. Birtokvédelmi eljárás lefolytatása
19. Bontási engedély
20. Egyösszegű hadigondozott támogatás igénylés
21. Együttélés igazolása özvegyi nyugdíjhoz
22. Első lakáshoz jutók támogatása
23. Elvi építési engedély megadása kérelem
24. Építési engedély megadása kérelem

25. Építményadó bevallás
26. Fakivágási engedély
27. Fennmaradási engedély
28. Fizetéskönnyítés gazdasági társaság
29. Fizetéskönnyítés magánszemély, egyéni vállalkozó
30. Földvásárlás- és bérlet kifüggesztése
31. Gondnoki tisztség alóli felmentés
32. Gyermekeképzési intézményi térítési díj kedvezmény
33. Gyógyszerigazolás normatív közgyógyhoz
34. Gyógyszertámogatás
35. Gyomos ingatlan bejelentése
36. Hadigondozásba vétel
37. Hadirokkantság megállapítása céljából orvosi felülvizsgálat
38. Halotti anyakönyvi kivonat kérése
39. Használatbavételi engedély
40. Hatósági bejegyzés
41. Hatósági bizonyítvány
42. Házassági anyakönyvi kivonat kérése
43. Házassági névviselési forma módosítás
44. Házasságkötés előtti várakozási idő alóli felmentés
45. Házi orvos igazolás és szakvélemény ápolási díj igényléshez
46. Házi orvos igazolás és szakvélemény felülvizsgálat
47. Házszerűzés
48. Időskorúak járadéka
49. Igazolás helyi adótartozás hiányáról kérelem
50. Intézményi igazolás
51. Intézményvezető igazolás
52. Játékterem működéséhez hozzájárulás
53. Jegyzői igazolás lakásvásárlási hitelhez
54. Jegyzői igazolás szerencsejáték felügyelethez
55. Kitöltési útmutató
56. Kommunális adó bevallás
57. Közlekedési támogatás
58. Közmű nyilatkozatok elvi építési engedélyhez
59. Közmű nyilatkozatok építési engedélyhez
60. Köztetetés
61. Közterület használat engedélyezése
62. Közút nem közlekedési célú igénybevétele
63. Lakásbérleti jogviszony megszüntetés
64. Lakásfenntartási támogatás
65. Lakbértámogatás
66. Lakóhely igazolás
67. Lakossági panaszbejelentés
68. Lemondó nyilatkozat építési engedély vonatkozásában
69. Méhészet bejelentés
70. Méltányossági közgyógyellátás
71. Mérséklési kérelem gazdasági társaság
72. Mérséklési kérelem magánszemély, egyéni vállalkozó
73. Mozgáskorlátozottak szgk átalakítási támogatása
74. Mozgáskorlátozottak szgk. szerzési támogatása

75. Mozgóárusítás engedélyezése
76. Működési engedély kiadása
77. Működési engedély leadása
78. Működési engedély módosítás
79. Névmódosítás
80. Normatív közgyógyellátás
81. Nyilatkozat hagyatéki eljárásban nemleges
82. Orvosi igazolás méltányossági közgyógyhoz
83. Orvosi igazolás normatív közgyógyhoz
84. Otthonteremtési támogatás
85. Önellenőrzés iparűzési adóhoz
86. Póthagyatéki eljárás
87. Rendeletetés megváltoztatására irányuló engedély
88. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
89. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylés
90. Rendszeres szociális segély aktív korúaknak
91. Rendszeres szociális segély rokkantaknak
92. Statisztikai adatlap elvi
93. Statisztikai adatlap építési
94. Szabálysértési kifogás benyújtása
95. Szakvélemény gondozásra szorultság felülvizsgálatáról
96. Szakvélemény súlyosan fogyatékos állapot felülvizsgálatáról
97. Születési anyakönyvi kivonat kérése
98. Tanszersegély
99. Telekalakítási engedély
100. Telepengedély adataiban bekövetkezett változás bejelentés
101. Telepengedély kiadása
102. Telepítési engedély
103. Temetési segély
104. Termőföld bérbeadás önellenőrzés
105. Tervezői nyilatkozat elvi
106. Tervezői nyilatkozat építési
107. Tolmács, szakfordító igazolvány
108. Törvényes képviselői jognyilatkozat jóváhagyása
109. Túlfizetés visszaigénylés
110. Tűzijáték engedélyezése
111. Tűzvizsgálatról hatósági bizonyítvány
112. Üzlet nyitva tartásának megváltoztatása
113. Üzletmegszüntetés
114. Vagyon és jövedelemnyilatkozat rendszeres szociális segély rokkantaknak
115. Változás bejelentés helyi iparűzési adóhoz
116. Veszélyes ebtartás
117. Zajkibocsátási határérték megállapítása

2. sz. melléklet

ELEKTRONIKUSAN INDÍTHATÓ ÜGYEK LISTÁJA
1. Adatkezelésről szóló tájékoztatás
2. Adó és értékbizonyítvány
3. Bejelentés ebtartás megszüntetéséről
4. Bejelentés ebtartásról
5. Bejelentés építési munka megkezdéséről
6. Bejelentés helyi iparüzési adó összegéről
7. Bejelentés kommunális adó összegéről
8. Bejelentés működési engedély jogosultjának változásáról
9. Bejelentés zaj, környezeti ártalom esetén
10. Bejelentkezés építményadó alá
11. Bejelentkezés helyi iparüzési adóhoz
12. Bejelentkezés kommunális adó vállalkozás
13. Bevallás talajterhelési díj fizetési kötelezettségről
14. Birtokvédelmi eljárás
15. Bontási engedély
16. Egyösszegű hadigondozott támogatás igénylés
17. Együttélést igazolása, özvegyi nyugdíjhoz
18. Elvi építési engedély megadása
19. Építési engedély kiadása
20. Építményadó bevallás
21. Fakivágási engedély
22. Fennmaradási engedély
23. Fizetéskönnyítés gazdasági társaság
24. Földvásárlás- és bérlet kifüggesztése
25. Gyomos ingatlan bejelentése
26. Hadigondozásba vétel
27. Hadirokkantság megállapítása céljából történő orvosi felülvizsgálat
28. Halotti anyakönyv kérése
29. Használatbavételi engedély
30. Hatósági bizonyítvány kiadása
31. Házassági anyakönyv kérése
32. Házzámozás
33. Időskorúak járadéka
34. Játékterem működéséhez előzetes hozzájárulás
35. Jegyzői igazolás szerencsejáték felügyelethez
36. Közlekedési támogatás
37. Köztemetés
38. Közterület- használat engedélyezése
39. Közút nem közlekedési célú igénybevétele
40. Lakásfenntartási támogatás
41. Lakbér támogatás
42. Lakóhely igazolás
43. Lakossági panaszügyek
44. Lemondó nyilatkozat építési engedély vonatkozásában

45. Méhészet bejelentés
46. Méltányossági kérelem gazdasági társaság
47. Méltányossági közgyógyellátási igazolvány igénylés
48. Mozgáskorlátozottak szgk. átalakítási támogatás
49. Mozgáskorlátozottak szgk. szerzési támogatása
50. Mozgó árusítás engedélyezése
51. Működési engedély kiadása
52. Működési engedély leadása
53. Normatív közgyógyellátási igazolvány igénylés
54. Nyilatkozat hagyatéki eljárásról
55. Póthagyaték eljárás
56. Rendeltetés megváltoztatására irányuló engedély
57. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
58. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylés
59. Rendszeres szociális segély aktív korúaknak
60. Rendszeres szociális segély rokkantaknak
61. Szabálysértési kifogás benyújtása
62. Születési anyakönyv kérése
63. Telekalakítási engedély
64. Telepengedély adataiban bekövetkezett változás bejelentés
65. Telepengedély kiadása
66. Telepítési engedélyezés
67. Temetési segély
68. Tolmács, szakfordító igazolvány
69. Túlfizetés visszaigénylés
70. Tűzijáték engedélyezése
71. Tűzvizsgálatról hatósági bizonyítvány
72. Üzlet nyitva tartásának megváltoztatása
73. Üzletmegszüntetés
74. Változás bejelentés helyi iparüzési adóhoz
75. Veszélyes ebtartás
76. Zajkibocsátási határérték megállapítása

3. sz. melléklet

ELEKTRONIKUSAN INTÉZHETŐ ÜGYEK LISTÁJA

1. Bejelentkezés építmény adó alá
2. Bejelentkezés kommunális adó alá
3. Birtokvédelmi eljárás
4. Bontási engedély
5. Elvi építési engedély
6. Építési engedély
7. Fakivágási engedély
8. Hatósági bizonyítvány kiadása
9. Időskorúak járadéka
10. Lakásfenntartási támogatás
11. Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
12. Mozgáskorlátozottak szgk. átalakítási támogatása
13. Mozgáskorlátozottak szgk. szerzési támogatása
14. Működési engedély kiadása
15. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
16. Telepengedély kiadása